**Договор/Контракт №**  **\_\_\_\_\_**

на оказание услуг

|  |  |
| --- | --- |
| г. Ханты-Мансийск | \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 года |

Автономное учреждение дополнительного профессионального образования   
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования»**,** именуемое   
в дальнейшем «Организатор», в лице директора Клюсовой Виктории Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего   
на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вместе именуемые «Стороны», в соответствии   
с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок   
и на основании

*решения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ комиссии по осуществлению закупок для государственных нужд Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (наименование организации, создавшей комиссию, например, указать здесь «Заказчика») \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (протокол\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)*

*решения Заказчика от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ об осуществлении закупки   
у единственного поставщика в соответствии с пунктом \_\_\_\_\_\_\_\_ части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»* заключили настоящий договор (контракт), именуемый в дальнейшем «Договор/Контракт», о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА/КОНТРАКТА**

1.1. Организатор принимает на себя обязательства по оказанию услуг, связанных с участием представителей Заказчика в конкурсах профессионального мастерства педагогов (региональный этап всероссийских конкурсов профессионального мастерства в сфере образования   
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Педагог года Югры – 2024») (далее по тексту – Конкурс), а Заказчик обязуется оплатить организационный взнос и принять оказанные услуги (далее - услуги).

1.2. Срок проведения Конкурса (срок оказания услуг) с 04.03.2024 по 19.04.2024:

- заочный этап с 04.03.2024 по 12.04.2024;

- очный этап с 15.04.2024 по 19.04.2024.

1.3. Место оказания услуг: место проведение Конкурса – Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск (заочный этап Конкурса); г.Сургут (очный этап Конкурса).

1.4. Количество представителей Заказчика на участие в Конкурсе - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ чел.   
(далее – участник(и)).

1.5. Заказчик обязуется своевременно и в полном размере оплатить организационный взнос в порядке и на условиях, указанных в разделе 3 настоящего договора.

1. **ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Организатор обязуется:

2.1.1. обеспечить высокий уровень организации и проведения Конкурса, в соответствии   
с положением о проведении конкурсов профессионального мастерства педагогов (региональный этап Всероссийских конкурсов профессионального мастерства в сфере образования   
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Педагог года Югры – 2024».

2.1.2. в период проведения очного этапа Конкурса обеспечить участнику (участникам):

- питание (обед, кофе-пауза, ужин);

- питьевой режим;

- предоставление канцелярских принадлежностей, сувенирной продукции;

- транспортное обслуживание.

2.2. Заказчик обязуется:

- обеспечить соблюдение участником (участниками) всех правил проведения Конкурса;

- обеспечить своевременное поступление организационного взноса на лицевой счет Организатора для оплаты всех услуг, связанных с обслуживанием участников;

- обеспечить соблюдение участником (участниками) мер противопожарной безопасности, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических требований во время проведения Конкурса;

- в случае порчи имущества Организатора Заказчик возмещает ущерб, либо производит ремонт имущества за свой счет.

2.3. Ответственность за жизнь и здоровье участника (участников) во время проведения Конкурса лежит на Заказчике (за исключением случаев, возникших вследствие неисполнения, либо ненадлежащего исполнения Организатором обязанностей, предусмотренных разделом 2 настоящего Договора/Контракта).

**3. РАЗМЕР ОРГАНИЗАЦИОННОГО ВЗНОСА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Организационный взнос по Договору/Контракту на 1 (одного) участника составляет 25 000 (Двадцать пять тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС 20% - 4166 (Четыре тысячи сто шестьдесят шесть) рублей 67 копеек.

Всего участников - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек.

3.2. Общая цена договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек, в т.ч. НДС 20% в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_ копеек.

В общую цену Договора/Контракта включены все расходы Организатора, необходимые для осуществления им своих обязательств по Договору/Контракту в полном объеме и надлежащего качества, в том числе все подлежащие к уплате налоги, сборы и другие обязательные платежи.

Источник финансирования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.3. Цена Договора/Контракта является твердой, не может изменяться в ходе заключения и исполнения Договора/Контракта.

3.4. Оплата организационного взноса осуществляется Заказчиком путём безналичного перечисления денежных средств на лицевой счет Организатора, открытый в Депфин Югры,   
в размере 100% предоплаты до начала Конкурса на основании счета, но не позднее начала очного этапа Конкурса (15.04.2024 г.).

3.5. Обязанность по оплате считается исполненной с момента зачисления денежных средств на лицевой счет Организатора, открытый в Депфин Югры.

3.6. Валюта платежа – Российский рубль.

**4. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

4.1. Расторжение Договора/Контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда, а также в случае одностороннего отказа Стороны Договора/Контракта от его исполнения   
в соответствии с гражданским законодательством.

4.2. Расторжение Договора/Контракта по соглашению Сторон совершается в письменной форме и возможно в случае наступления условий, при которых для одной из Сторон или обеих Сторон дальнейшее исполнение обязательств по Договора/Контракта невозможно либо возникает нецелесообразность исполнения Договора/Контракта.

4.3. В случае расторжения Договора/Контракта по соглашению Организатор возвращает Заказчику денежные средства, перечисленные для исполнения обязательств   
по Договору/Контракту, а Заказчик оплачивает Организатору фактически понесенные им расходы (издержки) за исполненные обязательства по Договору/Контракту.

4.4. Требование о расторжении Договора/Контракта может быть заявлено Стороной в суд только после получения отказа другой Стороны на предложение расторгнуть Договор/Контракт либо неполучения ответа в течение 10 (десяти) дней с даты получения предложения о расторжении Договора/Контракта.

4.5. Договор/Контракт, может быть, расторгнут одной из сторон в одностороннем порядке, о чем другая сторона извещается не менее чем за 10 календарных дней до расторжения договора в письменном виде. В этом случае организационный взнос возвращается Организатором Заказчику в полном объеме.

4.6. Организационный взнос возвращается Заказчику в полном размере в случае расторжения Договора/Контракта по инициативе Организатора.

4.7. Организационный взнос не возвращается Заказчику в случае расторжения Договора/Контракта по инициативе Заказчика менее чем за 10 дней до начала проведения Конкурса.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств   
по Договору/Контракту Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором/Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором/Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

5.3. Взыскание неустойки с исполнителя.

5.3.1. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором/Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором/Контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

5.3.2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором/Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором/Контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается Договором/Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта (отдельного этапа исполнения Договора/Контракта), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором/Контрактом (соответствующим отдельным этапом исполнения Договора/Контракта) и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

5.3.3. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом. Размер штрафа определяется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 либо устанавливается законом.

5.3.3.1. Если иное не предусмотрено законом, размер штрафа устанавливается в размере 10% от цены Договора/Контракта (этапа).

5.4. Взыскание неустойки с Заказчика.

5.4.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором/Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором/Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором/Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения, установленного Договором/Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором/Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

5.4.2. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором/Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором/Контрактом. Размер штрафа определяется в соответствии   
с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 либо устанавливается законом.

За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором/Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в размере 1 000 руб.

5.5. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором/Контрактом, не может превышать цену Договора/Контракта.

5.6. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором/Контрактом, не может превышать цену Договора/Контракта.

5.7. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором/Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

5.8. За немотивированный отказ от исполнения Договора/Контракта (включая отказ участника от участия в Конкурсе) Сторона в соответствии с п. 3 ст. 310 Гражданского кодекса Российской Федерации выплачивает другой Стороне плату за односторонний отказ от договора   
в размере 10 (десяти) процентов от общей цены Договора/Контракта, указанной в п. 3.1.

1. **ПОРЯДОК ПРИЕМКИ УСЛУГ**

6.1. Услуги считаются оказанными Организатором и принятыми Заказчиком с момента подписания Сторонами акта об оказании услуг, составленного в двух экземплярах.

6.2. Заказчик в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения акта об оказании услуг обязан его рассмотреть, подписать и направить один экземпляр Организатору,   
за исключением случаев, когда он вправе потребовать безвозмездного устранения недостатков   
в разумный срок. Одновременно с актом об оказании услуг Организатор обязан выставить   
счет-фактуру и передать ее Заказчику.

6.3. В случае уклонения или немотивированного отказа Заказчика от подписания акта   
об оказании услуг Организатор по истечении 7 (семи) рабочих дней, прошедших с момента окончания последнего дня срока, установленного для рассмотрения, подписания и направления Заказчиком акта об оказании услуг, вправе составить односторонний акт об оказании услуг.   
С момента составления данного акта услуги считаются оказанными Организаторами и принятыми Заказчиком без претензий

1. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

7.1. Настоящий Договор/Контракт составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7.2. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором/Контрактом, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Изменения настоящего Договора/Контракта оформляются в виде дополнительных соглашений, которые вступают в силу с момента их подписания Сторонами и являются неотъемлемой частью Договора/Контракта.

1. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по Договору/Контракту, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, войны, военных действий, блокады, эмбарго, общих забастовок, запрещающих (либо ограничивающих) актов властей, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Договора/Контракта.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств   
по Договору/Контракту, обязана немедленно (в течение 3 (трех) дней) известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств. Несвоевременное извещение   
об этих обстоятельствах лишает, соответствующую сторону права ссылается на них в будущем.

8.3. Обязанность доказать наличие обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне Договора/Контракта, не выполнившей свои обязательства по Договору/Контракту.

Доказательством наличия вышеуказанных обстоятельств и их продолжительности будут служить документы Торгово-промышленной палаты Ханты-Мансийского автономного   
округа – Югры, или иной торгово-промышленной палаты, где имели место обстоятельства непреодолимой силы.

8.4. Если обстоятельства и их последствия будут длиться более 1 (одного) месяца, то стороны расторгают Договор/Контракт. В этом случае ни одна из сторон не имеет права потребовать   
от другой стороны возмещения убытков.

1. **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

9.1. Заказчик и Организатор должны приложить все усилия, чтобы путем прямых переговоров разрешить все противоречия или спорные вопросы, возникающие между ними   
в рамках Договора/Контракта.

9.2. Любые споры, разногласия и требования, возникающие из Договора/Контракта, подлежат разрешению в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА/КОНТРАКТА**

10.1. Настоящий Договор/Контракт вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до 30.06.2024.

По истечении указанного в настоящем пункте срока Договор прекращает свое действие.

1. **АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА.**

11.1. При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны,   
их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

11.2. При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны,   
их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего контракта законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

11.3. В случае возникновения у Стороны обоснованных подозрений, что произошло   
или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона обязана направить подтверждение, что нарушения   
не произошли или не произойдут. Это подтверждение должно быть направлено в течение   
10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

11.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на обоснованные факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся  
в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

11.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных   
в разделах настоящего Договора действий и (или) неполучения другой Стороной в установленный настоящим договором срок подтверждения, что нарушения не произошли или не произойдут, другая Сторона имеет право направить обоснованные факты или предоставить материалы   
в компетентные органы в соответствии с применимым законодательством.

1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

12.1. Все сообщения, предупреждения, уведомления, заявления и иные юридически значимые сообщения (далее вместе – сообщение) Сторон в ходе исполнения Договора/Контракта направляются Сторонами в письменной форме по электронной почте либо через операторов почтовой связи общего пользования (далее – почтой), заказным письмом с уведомлением   
о вручении, а претензия также с описью вложения, по адресам, указанным в разделе   
13 Договора/Контракта, либо передаются нарочным под подпись уполномоченному представителю принимающей Стороны.

12.2. Сообщение по электронной почте считается полученным принимающей Стороной   
в день успешной отправки этого сообщения, при условии, что оно отправляется по адресам, указанным в разделе 13 Договора/Контракта. Отправка сообщения по электронной почте считается не состоявшейся, если передающая Сторона получает сообщение о невозможности доставки. В этом случае передающая Сторона обязана отправить сообщение почтой, заказным письмом с уведомлением о вручении, по адресу места нахождения, указанному в разделе   
13 Договора/Контракта.

12.3. Сообщение, направленное почтой, заказным письмом с уведомлением, считается полученным принимающей Стороной в следующих случаях:

12.3.1. имеется подтверждающая факт получения сообщения информация сервиса «Отслеживание почтовых отправлений» с официального сайта ФГУП «Почта России» или, если письма направлены через иную организацию почтовой связи, информация от такой организации почтовой связи, полученная любым способом;

12.3.2. несмотря на почтовое извещение, принимающая Сторона не явилась за получением сообщения или отказалась от его получения, или сообщение не вручено принимающей Стороне   
в связи с отсутствием адресата по указанному в разделе 13 Договора адресу, в результате чего сообщение возвращено организацией почтовой связи по адресу направляющей Стороны   
с указанием причины возврата.

12.4. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило принимающей Стороне, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было ей вручено, или принимающая Сторона не ознакомилась с ним.

Сообщение, переданное нарочным принимающей Стороне, считается полученным такой Стороной с даты фактического вручения сообщения уполномоченному представителю принимающей Стороны под подпись.

12.5. В случае изменения сведений, в том числе наименования, банковских реквизитов, адреса местонахождения, номеров телефонов и иных данных, Сторона, чьи сведения были изменены, обязана незамедлительно уведомить другую Сторону об указанных изменениях путем направления соответствующего письменного сообщения.

12.6. Договор/Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

1. **АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Организатор:**  Автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования»  ИНН/КПП:8601001660/860101001  Юридический и почтовый адрес:  628011, РФ, ХМАО – Югра,  г. Ханты-Мансийск, улица Чехова, дом 12, строение «А»  ОГРН 1028600511290 / ОКПО 32732360  Банк: РКЦ Ханты-Мансийск//УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре  г. Ханты-Мансийск  БИК: 007162163  ЕКС: 40102810245370000007  КС: 03224643718000008700  Депфин Югры (АУ «Институт развития образования», л/с 230439070)  КБК 00000000000000000130  Тел/факс 8 (3467) 38-83-36  E-mail: [iro@iro86.ru](mailto:iro@iro86.ru) | **Заказчик:** |
| Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Клюсова | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |